



PROCESO DE SELECCIÓN PERSOAL LABORAL FIXO

PRAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CRITERIOS DE CORRECCIÓN DO EXERCICIO DE INFORMÁTICA

A puntuación máxima do exercicio será de 20 puntos divididos proporcionalmente por parte do tribunal examinador en cada apartado. O contido do exame consistirá en realizar tódalas partes indicadas durante 25 minutos. Dende o tribunal examinador se establece os seguintes baremos para a corrección da proba de informática (ofimática):

1º. Soporte informático:

Baseándose nos principios de igualdade, os aspirantes non poderán acudir ao exame con dispositivos electrónicos como ordenadores portátiles, tabletas, calculadoras ou calquera outro dispositivo electrónico. O Concello proporcionará o equipo informático necesario para a realización do exercicio e solucionará calquera posible incidencia durante a súa realización.

2º. Aspectos a valorar:

Segundo as bases da convocatoria, esta proba cualificarase de conformidade cun baremo obxectivo que estableza o órgano de selección antes de iniciarse o exercicio, que deberá comunicárselle ós/as aspirantes e incluírse na correspondente acta. Cualificarase a velocidade desenvolvida, a limpeza e exactitude das tarefas realizadas, o formato esixido no enunciado do exercicio, a ausencia de erros ortográficos/gramaticais e a omisión de texto.

3º. Puntuación:

A puntuación parcial de cada parte do exercicio será resultado da fracción proporcional dos mesmos. Se valorará neste exercicio os coñecementos e habilidades nas funcións e utilidades do editor de textos (cun peso do 60%) e da folla de cálculo e/ou base de datos (cun peso de 40%). Restarase 0,1 puntos por erro ortográfico, e 0,1 por palabras omitidas.

O TRIBUNAL EXAMINADOR